

Jaarplan - jaarverslag 2025 - 2026

**Basisschool De
Adelaar**
Hoogwoud



Datum: 30 juni 2026

JAARPLAN 2025 - 2026		JAARVERSLAG 2025 - 2026	
School	Basisschool De Adelaar	School	Basisschool De Adelaar
Datum	27-05-2026	Datum	27-05-2026
Inleiding	Dit is het jaarplan 2025-2026 van De Adelaar te Hoogwoud, onderdeel van Stichting Allure gevestigd in Wognum. Op De Adelaar is sinds augustus 2025 een nieuwe directeur gestart; Inge Kamerbeek. De onderwijskwaliteit is stabiel. Alle jaardoelen hebben de afgelopen jaren centraal gestaan. Met de jaardoelen van 2025-2026 willen we uiteindelijk de streefdoelen van 2027 bereiken. Daarnaast is dit nog een mooie ontwikkeling: De Allure scholen zijn, afhankelijk waar ze staan in hun ontwikkeling, welke zorg er speelt, personeel, basiskwaliteit en dergelijke, ingedeeld in 3 categorieën: • Kernteam 1: team aan zet • Kernteam 2: directeur aan zet • Kernteam 3: bestuur aan zet De directeur en de medewerker(s) onderwijskwaliteit delen de school in op basis van ondersteuningsbehoefte binnen een van de drie categorieën: • Kernteam 1 Team aan zet voor die scholen die een stevige en stabiele ontwikkeling laten zien. Hier volstaat een monitoring op afstand. • Kernteam 2 Directeur aan zet voor die scholen waar enige zorg is ontstaan. Hier is een meer sterke monitoring door de medewerkers kwaliteit van toepassing. • Kernteam 3 Bestuur aan zet voor die scholen waar grotere zorg en risico's zijn geconstateerd. Hier is sprake van zowel monitoring als begeleiding door de medewerkers kwaliteit middels een Kernteam.	Inleiding We hebben onszelf dit schooljaar ambitieuze doelen opgelegd. We hebben ze vertaald in 6 grote actiedoelen en 10 kleine actiedoelen. Om het overzichtelijk te houden voor onszelf hebben wij met het gehele team op de startvergadering (augustus 2025) de doelen verdeeld in drie periodes. We hebben een indeling gemaakt waarin we van studiedag tot studiedag werken aan bepaalde doelen. In de indeling is gekeken naar prioritering en logische planning in het jaar. Elke studiedag heeft het leerteam in het podiummoment gepresenteerd wat er gedaan is, de vorderingen besproken en/of zijn kwaliteitskaarten gezamenlijk vastgelegd. De indeling hangt zichtbaar in de het kantoor en is een levend document. De leerteamvoorzitters, kc en directie hebben regelmatig overleg gehad over de voortgang in de leerteams en de jaardoelen. Wij behoren tot de Allurescholen. Allure heeft als doel dat al onze scholen GPS-scholen (Goed presterende scholen) zijn. De vijf pijlers van GPS-scholen staan wat betreft de inhoud de studiedagen centraal. De vijf pijlers zijn: 1. Lange termijn visie & doelen. 2. Effectief leiderschap. 3. Kwaliteit van medewerkers. 4. Openheid en actiegerichtheid. 5. Continue verbetering en innovatie. Dit jaar hadden we erg weinig studiedagen. Ondanks dat hebben we veel doelen kunnen behalen. In ons jaarverslag blikken we terug op de ondernomen activiteiten en jaardoelen.	

	Vorig jaar is beslist dat De Adelaar in kernteam 3 zit. Dat is ook geheel passend in waar wij nu verkeren. Het kernteam heeft daarom 4-wekelijks contact (Marjolein, Stephanie, KC en directie). Uiteindelijk willen wij via kernteam 2 bij kernteam 1 aankomen door gezamenlijk een stevige en stabiele basis neer te zetten met mooie resultaten. Er zijn hoge ambitiedoelen (streefbeelden) gesteld in het schoolplan 2023-2027. In dit jaarplan wordt in de verbeterplannen beschreven hoe we werken naar de streefdoelen voor 2027. Er wordt per onderdeel de beginsituatie, de verbeterpunten en de geplande activiteiten beschreven.	
--	---	--

Speerpunten	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. In 2027 liggen onze scores voor rekenen en begrijpend lezen boven de schoolnorm. (schoolnorm = gelijk aan het landelijk gemiddelde)	
2. In 2027 hebben wij wereldburgerschap een duidelijke plek gegeven binnen ons curriculum door ons te richten op de onderdelen democratie, identiteit, diversiteit & inclusie en wereldperspectieven.	
3. In 2027 is digitale geletterdheid geïntegreerd binnen ons onderwijs en wordt dit gecoördineerd door een coördinator die hier in is geschoold.	
4. In 2027 zijn wij gevestigd in een nieuw kindcentrum en hebben wij afspraken gemaakt om zo optimaal mogelijk te kunnen samenwerken met alle gebruikers.	
5. In 2027 is De Adelaar een professionele en democratische organisatie door te werken in professionele leergemeenschappen en evidence informed te werken.	
6. In 2027 is onze kwaliteitszorg binnen de school geoptimaliseerd.	
7. In 2027 hebben wij onze werkwijze vastgelegd in een kwaliteitskaartensysteem en hebben wij onze werkwijze aangescherpt volgens het nieuwe curriculum.	

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Groepen	1-2A, 1-2B, 3-4, 5-6, 6-7, 7-8	Dit schooljaar zijn we gestart met een aantal nieuwe leerkrachten. In de loop van het jaar bleek dat niet alle leerkrachten optimaal op hun plek zaten. Daarom heeft er een wisseling plaatsgevonden tussen de groepen 1/2 en 7/8. Daarnaast heeft halverwege het schooljaar een leerkracht afscheid genomen en vond er nog een extra leerkrachtwissel plaats. Hoewel deze veranderingen niet wenselijk waren, hebben we halverwege het jaar twee nieuwe, ervaren leerkrachten kunnen aantrekken. Vanaf januari keerde de rust terug en ontstond er weer stabiliteit binnen het team. De sterke en zwakke punten van de school waren opgesteld door de vorige interim-directeur. Daarbij heb ik echter het pedagogisch klimaat gemist als aandachtspunt binnen de zwakke kanten. Tot ongeveer januari/februari heeft het gedrag van leerlingen veel aandacht gevraagd van het team en directie. Er hebben in die periode regelmatig leerling- en groeps gesprekken plaatsgevonden, zowel met als zonder ouders, onder begeleiding van de directie en de KC'er. Daarnaast moest er worden ingegrepen door middel van schorsingen, diverse time-outs en verwijzingen. Sinds februari is er meer rust ontstaan binnen de school en is de situatie merkbaar gestabiliseerd. Het pedagogisch klimaat en het versterken van positief gedrag blijven ook komend schooljaar belangrijke aandachtspunten. Deze onderwerpen worden daarom nadrukkelijk meegenomen in het nieuwe jaarplan.
Functies [namen / taken]	Directeur: Inge Kamerbeek Kwaliteitscoördinator: Marit van Geen Leerteamvoorzitters: Roos Obdam en Daisy van Veen	
Twee sterke kanten	• Samenwerkingspartners in het nieuwe kindcentrum • Zorgstructuur volgens HGW	
Twee zwakke kanten	• Doorgaande lijn • We doen wat we zeggen, we zeggen wat we doen	
Twee kansen	• Energieke teamleden die zorgen voor een nieuwe dynamiek. • Pedagogisch handelen	
Twee bedreigingen	• Concurrentiepositie in zelfde gebouw • Imago school ivm groot aantal VVE-leerlingen/weging en positie in gebouw	

Leerlingenaantallen per 1 oktober										Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal	We zijn dit schooljaar geëindigd met 127 leerlingen. Gedurende het schooljaar zijn er nieuwkomers en 4-jarigen gestart. Er zijn ook een aantal leerlingen uitgestroomd naar andere scholen of sbo.
11	16	16	9	14	18	21	13		118	
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:										

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Vakken, methodes en toetsinstrumenten	We doen onderzoek naar begrijpend luisteren in de onderbouw als voorloper op begrijpend lezen.	groot
GD2	Speerpunt	In 2027 liggen onze scores voor rekenen en begrijpend lezen boven de schoolnorm. (schoolnorm = gelijk aan het landelijk gemiddelde)	groot
GD3	Beleidsplan 2023-2027: Samenwerken met de ouders en de omgeving	Scholen werken actief aan een positief imago. Scholen werken actief samen met de ouders, houden hen op de hoogte van de schoolontwikkeling en ouders tonen zich ambassadeur.	groot
GD4	Speerpunt	In 2027 hebben wij wereldburgerschap een duidelijke plek gegeven binnen ons curriculum door ons te richten op de onderdelen democratie, identiteit, diversiteit & inclusie en wereldperspectieven.	groot
GD5	Speerpunt	In 2027 is digitale geletterdheid geïntegreerd binnen ons onderwijs en wordt dit gecoördineerd door een coördinator die hier in is geschoold.	groot
GD6	Speerpunt	In 2027 zijn wij gevestigd in een nieuw kindcentrum en hebben wij afspraken gemaakt om zo optimaal mogelijk te kunnen samenwerken met alle gebruikers.	groot
KD1	De visies van de school	Herijken visie en kernwaarden van de school	klein
KD2	Burgerschap	Implementeren Burgerschap Meten van Rovict	klein
KD3	Kunstzinnige vorming	De cultuurcoördinator stelt samen met het team een cultuurbeleidsplan op.	klein
KD4	Didactisch handelen	Het didactisch handelen van de leerkrachten is voortdurend in ontwikkeling	klein
KD5	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	Het team heeft een doorgaande lijn zelfstandig werken opgezet.	klein
KD6	Passend onderwijs	Implementatie van het (hoog)begaafdheidsbeleid	klein
KD7	Sociale en fysieke veiligheid	We volgen de teamtraining 'Gewenst gedrag in de klas' vanuit Zien.	klein
KD8	Contacten met ouders	Het team heeft een visie op oudergesprekken geformuleerd.	klein
KD9	Beleidsplan 2023-2027: Domein 3: Deskundige professionals	Nieuwe medewerkers krijgen, naast een Allure inwerkprogramma, een inwerkprogramma op schoolniveau waarin zij worden ingeleid in de visie van de school, de werkwijze en de schoolcultuur.	klein

KD10	Speerpunt	In 2027 hebben wij onze werkwijze vastgelegd in een kwaliteitskaartensysteem en hebben wij onze werkwijze aangescherpt volgens het nieuwe curriculum.	klein
------	-----------	---	-------

Uitwerking GD1: We doen onderzoek naar begrijpend luisteren in de onderbouw als voorloper op begrijpend lezen.	
Hoofdstuk / paragraaf	Vakken, methodes en toetsinstrumenten
Resultaatgebied	Vakinhoudelijk
Huidige situatie + aanleiding	Begrijpend luisteren is de voorbereiding voor begrijpend lezen. Met een begrijpend luisteren les krijgen (jonge) kinderen kennis van taal, kennis van de wereld en leren strategieën om goed te luisteren en te begrijpen. De aanleiding om in de onderbouw gericht met begrijpend luisteren aan de slag te gaan, zijn de schoolbrede (cito)resultaten voor begrijpend lezen die nu nog onder de schoolnorm liggen.
Gewenste situatie (doel)	Het verhogen van de resultaten voor begrijpend lezen.
Activiteiten (hoe)	Het team doet onderzoek naar begrijpend luisteren in de onderbouw om een doorgaande lijn te creëren naar groep 3 richting begrijpend lezen. Acties: - Literatuuronderzoek (is gestart) afronden - Vaststellen kwaliteitskaart begrijpend lezen en luisteren - Het team doet onderzoek hoe de opbrengsten van begrijpend lezen kunnen worden verhoogd. Er wordt onderzocht of er een andere aanpak nodig is (nieuwe methode) en / of het leerkrachthandelen nog kan worden verbeterd.
Consequenties organisatie	Opnemen in jaarplanning leerteams. Tijdens startvergadering 2025-2026 inplannen.
Betrokkenen (wie)	leerkrachten onderbouw
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Leerkrachten onderbouw
Meetbaar resultaat	Er is een duidelijke werkwijze beschreven op het gebied van begrijpend luisteren in de onderbouw die aansluit op de werkwijze van begrijpend lezen in de midden- en bovenbouw. De werkwijze is vastgelegd in een kwaliteitskaart. De opbrengsten van begrijpend lezen scoren boven de schoolnorm.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Eind 1e periode: conclusies literatuuronderzoek Eind 2e periode: beschrijving werkwijze in kwaliteitskaart
Borging (hoe)	De werkwijze wordt beschreven in een kwaliteitskaart.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Het team heeft onderzoek gedaan naar begrijpend lezen en de doorgaande lijn van groep 3 naar groep 8 Gedane acties: - Literatuuronderzoek is gedaan in het leerteam - Vaststellen kwaliteitskaart begrijpend lezen - Het team heeft onderzoek gedaan naar hoe de opbrengsten van begrijpend lezen kunnen worden verhoogd. - Er is onderzocht of er een andere aanpak nodig is (nieuwe methode) en / of het leerkrachthandelen nog kan worden verbeterd. - De kwk wordt in juni tijdens de studiedag besproken en zonodig vastgelegd. Dit wordt in juni opgepakt: -De aanpak van begrijpend luisteren. -Het literatuur onderzoek wordt gedeeld met het andere leerteam. -De nieuwe kerndoelen vanuit Nederlands/ Begrijpend Lezen moeten nog worden meegenomen. Dit moeten we nog verder uitwerken volgend jaar.	

Uitwerking GD2: In 2027 liggen onze scores voor rekenen en begrijpend lezen boven de schoolnorm. (schoolnorm = gelijk aan het landelijk gemiddelde)	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	
Resultaatgebied	Schoolresultaten
Huidige situatie + aanleiding	De voorgaande schooljaren is de subsidie basisvaardigheden gebruikt om een fulltime leerkracht aan te stellen voor de onderbouw. Hier wordt namelijk de basis voor taal en rekenen gelegd. Ons streefdoel is om de scores boven het landelijk gemiddelde te krijgen
Gewenste situatie (doel)	We behalen ten minste het landelijk gemiddelde passend bij de schoolweging op 1F en 1S niveau.
Activiteiten (hoe)	• Voortzetten van klassenbezoeken op EDI om de kwaliteit in zicht te krijgen en gerichte feedback te kunnen geven. • Een herhaling van teamscholing mbt het planmatiger werken aan de hand van de kwaliteitscyclus HGW. • Vervolg van het onderzoek naar een nieuwe methode voor begrijpend lezen en een onderzoek naar begrijpend luisteren in de onderbouw. • Scholing en klassenbezoeken gericht op klassenmanagement en omgaan met uitdagingen mbt gedrag.
Betrokkenen (wie)	het team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	KC-er
Omschrijving kosten	Aanstelling fulltime leerkracht onderbouw
Meetbaar resultaat	De groepen 3 t/m 8 scoren op of boven de schoolnorm op de m-toetsen en de e-toetsen voor begrijpend lezen en rekenen.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	KC, directie en team
Borging (hoe)	Onze werkwijze en regels en afspraken m.b.t. de kwaliteitszorg zijn vastgelegd in een kwaliteitskaart.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Dit schooljaar hebben wij onder het landelijk gemiddelde gescoord. Het gemiddelde over de afgelopen drie jaar blijft een voldoende. We hebben heterogene groepen op school. Dat betekent, dat deze leerlingen dagelijks met een kleine groep instructie krijgen. Het onderwijs is hierdoor goed aan te passen aan het individu. Dat betekent, dat de leerkracht kan inspelen op specifieke behoeften. Toch is rondom een stuk gedrag in onze groepen niet het optimale aanbod goed tot stand gekomen. Er is naar aanleiding van de B8 een keus gemaakt om de instructies nog specifiekere volgens het EDI model te laten verlopen. Het doel staat centraal en hierna volgt gelaagde instructie. Naast het reguliere aanbod werd er gewerkt met de boekjes van junior Einstein gericht op de doorstroomtoets en de oefenboekjes van de IEP. Ondanks deze voorbereiding hebben zes leerlingen onder ons voorlopig advies gescoord. De andere zes leerlingen hebben op of boven hun voorlopig advies gescoord. Dit nemen wij mee rondom ons aanbod naar volgend jaar. Er wordt een plan geschreven voor de huidige groep 7 rondom het behalen van 1S en 2F niveau.	

Uitwerking GD3: Scholen werken actief aan een positief imago. Scholen werken actief samen met de ouders, houden hen op de hoogte van de schoolontwikkeling en ouders tonen zich ambassadeur.	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2023-2027: Samenwerken met de ouders en de omgeving
Resultaatgebied	PR
Huidige situatie + aanleiding	De school heeft jarenlang een terugloop in leerlingenaantal gehad. Is sinds 2024-2025 stabiel. Daarom is het belangrijk dat we werken aan een positief imago van de school.
Gewenste situatie (doel)	De Adelaar heeft een positief imago in Hoogwoud en trekt veel nieuwe leerlingen aan. De Adelaar integreert in het dorp en haar omgeving.
Activiteiten (hoe)	• Flyer vernieuwen van De Adelaar. • Samenwerking met peuters van Berend Botje: samen spelen met de kleuters en kinderen uit groep 3 lezen wekelijks voor aan de peuters. (en dit zichtbaar maken door foto's of berichtjes te plaatsen). • Goede verbinding tussen ouders en leerkrachten: gelijkwaardigheid en ontmoeting. Ouders ook tussentijds goed op de hoogte houden over welbevinden en / of ontwikkeling van hun kind. Visie op ouderbetrokkenheid vaststellen. • Iedere week een Parro bericht naar ouders met informatie over de klas, duidelijk en informerend. • Iedere 3 weken een nieuwsbrief vanuit directie. • Regelmatig een positief bericht op Facebook. • Kwaliteitskaart PR opstellen • Zichtbaar zijn; directie bij de deur etc. • Koffie met directie organiseren voor ouders. • Verbinding maken met het dorp (bv. musicaloptreden bij het ouderencentrum) • We gaan maandelijks monitoren hoeveel rondleidingen er plaatsvinden en hoeveel kinderen zich daadwerkelijk inschrijven. Ook bevragen we nieuwe ouders waarom zij voor de school hebben gekozen. Zo verzamelen we data en kunnen we onze marketing en communicatie nog beter inzetten. • Bespreken in Leerteam; wat kunnen we nog meer doen om een positief imago van de school te creëren?
Betrokkenen (wie)	iedereen
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie
Omschrijving kosten	500
Meetbaar resultaat	Groei in aanmeldingen nieuwe leerlingen. Tevredenheidsenquête ouders in maart: minimaal cijfer = 8.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Team

Borging (hoe)	Kwaliteitskaart opstellen PR.
---------------	-------------------------------

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Tussenevaluatie januari 2026 De volgende onderdelen hebben wij gerealiseerd: - Flyer vernieuwen van De Adelaar. - Facebookpagina vernieuwen en daar regelmatig iets op posten. Op de oude is actief gedeeld dat deze wegens technische problemen komt te vervallen per 1-1-26. -Kijkmomenten plannen -Koffie met directie heeft 2x plaatsgevonden, waarbij ouders gehoord kunnen worden. Wat leeft er bij ouders. Opvallend daarbij was dat de eerste bijeenkomst er een grote opkomst was. Bij de 2e bijeenkomst waren er slechts 3 ouders. Zij wilden alle drie hun positieve geluid laten horen omdat ze het zo fijn vinden hoe het nu gaat. - Iedere week een klassen-Parro- bericht naar ouders met informatie over de klas. - Iedere 3 weken komt er een nieuwsbrief vanuit directie. - Zichtbaar zijn; directie bij de deur etc. -Rondleidingen worden gemonitord; hoeveel per maand en hoeveel en waarom kiezen ze voor onze school? -Het script voor een promotiefilm is geschreven. De filmdag is op 29 januari. In de volgende periode - Bespreken in Leerteam; wat kunnen we nog meer doen om een positief imago van de school te creëren? Ideeën zijn: facebook meer inzetten, kinderen zelf stukjes laten schrijven voor sociale media, samenwerking peuters oppakken en dit delen met ouders, inloopkwartiertje 13:45-14:00.	

Uitwerking GD4: In 2027 hebben wij wereldburgerschap een duidelijke plek gegeven binnen ons curriculum door ons te richten op de onderdelen democratie, identiteit, diversiteit & inclusie en wereldperspectieven.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Vakinhoudelijk
Huidige situatie + aanleiding	Wereldburgerschap is een van de vier basisvaardigheden geworden. De komende vier jaar richten wij ons op vier van de tien bouwstenen voor burgerschapsvorming: - democratie, macht, vrijheid en gelijkheid - identiteit - diversiteit & inclusie - wereldperspectieven Wereldburgerschap komt al veelvuldig in ons onderwijs aan bod in ons huidige aanbod van onder andere de Vreedzame school en Blink. Ook hebben we als team scherp welk gedrag en welke houdingen je bij kinderen en leerkrachten ziet.
Gewenste situatie (doel)	Het team heeft de bouwsteen 'democratie' uitgewerkt: er is beschreven hoe de democratie tot uiting komt binnen de school en welke vaardigheden terug te zien zijn bij de kinderen en de leerkrachten.
Activiteiten (hoe)	• Er is duidelijk beschreven in een kwaliteitskaart wat de rol is van de leerlingenraad en welke taken en verantwoordelijkheden zij hebben. • Er is een kwaliteitskaart burgerschap binnen Allure en deze wordt schoolspecifiek gemaakt.
Betrokkenen (wie)	het team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie
Meetbaar resultaat	Er is een kwaliteitskaart beschreven over onze werkwijze omtrent democratie.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Directie en team
Borging (hoe)	De werkwijze is vastgelegd in een kwaliteitskaart.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Tussenevaluatie januari 2026: De kerndoelen zijn voor burgerschap eind 2025 aangepast. In het leerteam van directies is een nieuwe kwk gemaakt waarin deze nieuwe kerndoelen zijn verwerkt. Deze worden op onderbouw, middenbouw en bovenbouw-niveau uitgewerkt per school. Deze kaart is naar verwachting klaar eind februari. Deze is schoolspecifiek gemaakt.	

Uitwerking GD5: In 2027 is digitale geletterdheid geïntegreerd binnen ons onderwijs en wordt dit gecoördineerd door een coördinator die hier in is geschoold.

Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	
Huidige situatie + aanleiding	Een leerkracht van onze school heeft de scholing digitale geletterdheid gevolgd. Zij heeft het team meegenomen in de ontwikkelingen, heeft doelen vastgesteld voor de school en dit beschreven in een beleidsplan.
Gewenste situatie (doel)	Wanneer wij de gewenste situatie voor ons zien is er een kwaliteitskaart "Digitale geletterdheid", is het team afdoende geschoold en op de hoogte van de actuele ontwikkelingen en is het geïntegreerd in ons onderwijs waardoor de kinderen de gestelde doelen met betrekking tot digitale geletterdheid behalen.
Activiteiten (hoe)	Via teambijeenkomsten neemt de coördinator het team mee en schoolt het team. Vanuit daar worden schoolafspraken gemaakt/ wordt het beleidsplan gevolgd. -Er wordt een kwaliteitskaart Digitale Geletterheid geschreven.
Consequenties organisatie	Er wordt ruimte gemaakt tijdens studiemiddagen voor digitale geletterdheid.
Consequenties scholing	Scholing coördinator heeft bovenschools plaatsgevonden, er zijn netwerkbijeenkomsten voor de digitale geletterdheid specialisten. Scholing team is door de coördinator.
Betrokkenen (wie)	coördinator en team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Coördinator Roos Obdam
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Juni- studiedag met het team
Borging (hoe)	Er wordt een kwaliteitskaart geschreven, waarin vast gelegd wordt hoe wij digitale geletterdheid in ons onderwijs integreren. Ook de periode van borging is hierin vast gelegd.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
actief

Tussenevaluatie januari 2026

De coördinator heeft het team mee genomen in de laatste ontwikkelingen. Er zijn schoolafspraken gemaakt/ wordt het beleidsplan gevolgd.

Evaluatie juni:

Er is een kwaliteitskaart Digitale Geletterheid geschreven en we hebben onze visie op digitale geletterdheid beschreven.

Uitwerking GD6: In 2027 zijn wij gevestigd in een nieuw kindcentrum en hebben wij afspraken gemaakt om zo optimaal mogelijk te kunnen samenwerken met alle gebruikers.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Huisvesting
Huidige situatie + aanleiding	Met ingang van schooljaar 2024-2025 zijn de Adelaar, de Wulfram en Berend Botje gehuisvest in gezamenlijke nieuwbouw. Er is ook plek voor een bibliotheek en een muziekschool. Veel praktische zaken mbt het gebruik van de ruimtes/het gebouw is afgestemd. Er is een gezamenlijke studieavond geweest. De samenwerking kan nog meer versterkt worden op thema's.
Gewenste situatie (doel)	Er is een handboek waarin de gezamenlijke visie, kernwaarden en afspraken staan beschreven tussen de gebruikers van het kindcentrum.
Activiteiten (hoe)	Tijden, roosters, afstemming werken leerpleinen Afspraken over kopieerapparaat, schoonmaak, ICT Afspraken financiën Afstemmen gezamenlijke feesten / activiteiten
Betrokkenen (wie)	het team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie
Meetbaar resultaat	Handboek met regels en afspraken voor de gebruikers van het kindcentrum. Een gezamenlijke visie op een doorgaande lijn/ aanbod voor 0-12.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Directies en teams
Borging (hoe)	Er is een handboek met alle gemaakte regels en afspraken. De gebruikers weten elkaar te vinden voor activiteiten en thema's en maken gebruik van elkaars expertise. Er is een visie beschreven mbt een doorgaande lijn 0-12 jaar.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Tussenevaluatie januari 2026 De afspraken rondom onderstaande zaken zijn gemaakt en lopen: - Tijden, roosters, afstemming werken leerpleinen - Afspraken over kopieerapparaat, schoonmaak, ICT - Afspraken financiën - Afstemmen gezamenlijke feesten / activiteiten Evaluatie juni: De samenwerking met gezamenlijke feesten kan nog beter. Er heerst nog een wij-zij cultuur. Dit heerst ook onder de ouderraden. Wij moeten daar een goed voorbeeld in geven; wij zijn samen De Wereldweide. Verder: - De afspraken rondom de bestelling hebben wij aangepast en afgestemd. - De bibliotheek is vernieuwd. - Er is een werkgroep jonge kind en taalontwikkeling; hierin zitten de leidinggevende van Berend Botje en beide scholen met van elke organisatie een werknemer. Wij krijgen inzicht in elkaars werkwijze, registratiesystemen en aanpak. - Zijn er diverse gesprekken geweest rondom de inrichting en indeling van het schoolgebouw. - De directie (Inge) gaat volgend jaar een studie volgen als IKC-directeur om nog meer handvatten te krijgen om de samenwerking te versterken. - De visie en uitgangspunten zijn met Christy Pach en met alle leidinggevende van het in centrum besproken. We hebben nieuwe uitgangspunten en doelen gesteld. - Wekelijks hebben de drie partijen overleg.	

Uitwerking KD1: Herijken visie en kernwaarden van de school	
Hoofdstuk / paragraaf	De visies van de school
Resultaatgebied	Visie
Gewenste situatie (doel)	Herijken visie en kernwaarden van de school
Activiteiten (hoe)	We zijn een nieuw team en we zitten in een nieuw gebouw. De visie en de kernwaarden wordt herijkt. Er zijn verschillende kernwaarden actief; schoolgids en website zijn niet congruent. Staan we hier nog achter en past het nog bij ons? Zo nodig passen wij de kernwaarden en de visie aan. We formeren een mooie visie en kernwaarden waar we achterstaan. Activiteiten: - Huidige visie en kernwaarden bekijken. - Gezamenlijke visie herschrijven waar nodig passend bij Allure - Gezamenlijke kernwaarden (her) kiezen
Plan periode	wk

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Tussenevaluatie: Tijdens de studiedag van nov 2025 hebben wij de kernwaarden herijkt. We hebben verschillende vragen in groepjes beantwoord. De volgende vragen stonden daarbij centraal; 1. Wat typeert ons onderwijs echt? 2. Wat vinden wij als team ononderhandelbaar in het onderwijs? 3. Welke waarden zie je dagelijks terug in ons gedrag of onderwijs. Of waar willen we naar toe? Door deze vragen te beantwoorden kwamen kernwoorden en kernwaarden naar boven. Deze zijn uitgewerkt in een document. De leerteams gaan daar in januari keuzes in maken. Evaluatie juni: Gezamenlijk hebben wij gekozen voor 5 kernwaarden en een visie-slogan. Deze is inmiddels met de ouders gedeeld.	

Uitwerking KD2: Implementeren Burgerschap Meten van Rovict	
Hoofdstuk / paragraaf	Burgerschap
Resultaatgebied	Vakinhoudelijk
Gewenste situatie (doel)	Vanaf komend schooljaar is het verplicht om je burgerschapsonderwijs te monitoren. Alle Allure scholen gaan werken met Burgerschap Meten van Rovict.
Activiteiten (hoe)	In het DO van november laat leerteam DG 2 zien hoe Burgerschap Meten van Rovict werkt en wat de opbrengsten dan zijn. Ook krijgen we dan uitleg zodat we het kunnen gaan implementeren in onze eigen school.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directeur en werkgroep
Kosten	619

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Tussentijdse evaluatie januari 2026 Burgerschap is een van de zaken waarover een school en een bestuur zich moeten verantwoorden: hoe doen onze leerlingen het en wat betekent dat voor ons onderwijs? Er is een instrument gekozen waarmee alle Allure scholen hun stand van zaken m.b.t. burgerschap in kaart brengen: Burgerschap Meten. De afname staat nu gepland voor februari, waarbij de leerlingen van groep 7 en 8 vragenlijsten invullen. In overleg met de leerkrachten gaan we een datum prikken voor deze meting. Evaluatie: De meting is afgenomen door de leerlingen. Directie heeft in de leerteam-directie de resultaten bekeken. Vervolgstappen zijn besproken.	

Uitwerking KD3: De cultuurcoördinator stelt samen met het team een cultuurbeleidsplan op.	
Hoofdstuk / paragraaf	Kunstzinnige vorming
Gewenste situatie (doel)	Het cultuurbeleidsplan wordt opgesteld samen met het team, zodat dit verweven kan worden in de onderwijsactiviteiten gedurende het jaar.
Activiteiten (hoe)	De cultuurcoördinator stelt een cultuurbeleidsplan vast in overleg met het team. Cultuurbeleidsplan in in concept klaar. De thema's (onderwijsaanbod) en activiteiten worden aan elkaar gekoppeld en hebben een directe link met elkaar.
Betrokkenen (wie)	team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Cultuur coördinator.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Afgelopen schooljaar heeft het team een nieuwe cultuurcoördinator gehad. Zij heeft het beleidsplan herijkt. Dit schooljaar hebben wij minder culturele uitjes ondernomen, aangezien de focus vooral lag op het lezen, rekenen en spellen. Wel hebben wij ons brede theateraanbod voortgezet met een doorgaande lijn van groep 1 tot en met 8.	

Uitwerking KD4: Het didactisch handelen van de leerkrachten is voortdurend in ontwikkeling	
Hoofdstuk / paragraaf	Didactisch handelen
Resultaatgebied	Didactisch handelen
Gewenste situatie (doel)	De leerkrachten geven krachtige en didactisch goede lessen.

Activiteiten (hoe)	Het allerbelangrijkste van onderwijs zijn goede lessen! De didactische vaardigheden van de leerkrachten zijn dus essentieel. De leerkrachten geven blijk van hoge verwachtingen. De leerkrachten geven de lessen volgens het EDI-model met: een terugblik van de vorige les modellen, waarbij de leerkracht het voordoet in kleine stapjes interactieve werkvormen/ de leerlingen zijn actief betrokken verlengde en/of geplande instructie een goede afsluiting van de les met formatief handelen De geplande tijd wordt effectief gebruikt voor het lesdoel. De leerkrachten geven les vanuit hoge verwachtingen. Ze geven directe feedback tijdens klassenrondes. Tijdens de instructie worden de juiste controle van begrip-vragen gesteld. Uitgestelde aandacht De leerlingen zijn zelfstandig. De leerkracht spreekt verwachtingen uit en maakt leerlingen verantwoordelijk voor hun werk De volgende activiteiten gaan wij uitvoeren: • We geven les volgens het EDI-model. • Lesbezoeken worden driemaal per jaar door afwisselend KC en directie gedaan. Na de lesbezoeken vindt een feedback gesprek plaats. Omdat de nieuwe directeur nieuw start, wil zij een goed beeld krijgen van de didactische vaardigheden van het team. Het eerste lesbezoek is de eerste didactische kennismaking en zal nog zonder kijkwijzer zijn. • De kijkwijzer zal geïnstrueerd worden. • Het uitgangspunt is de persoonlijke ontwikkeling van de leerkracht en aansluiten op de behoefte daarvan. • In studiedagen staan de didactische vaardigheden en het lesgeven vanuit hoge verwachtingen centraal.
Betrokkenen (wie)	hele team
Plan periode	wk

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag**naar volgend jaar**

Er worden veel flitsbezoeken gedaan door de directeur en KC. In sept-okt zijn er door de nieuwe directeur lesbezoeken gedaan voor een didactische kennismaking. Deze was zonder kijkwijzer, maar met een feedbackgesprek. De kijkwijzer is geïnstrueerd en gedeeld. De 2e ronde lesbezoeken is gepland van nov-dec en jan. Via parnassys worden de kijkwijzers ingevuld door Kc en directie. Deze worden gezamenlijk met de leerkracht nabesproken. Waar nodig worden er extra lesbezoeken ingepland.

Daarnaast zijn er nog lesbezoeken en gesprekken geweest door een externe. Deze hadden de focus op het handelen op gedrag.

Uitwerking KD5: Het team heeft een doorgaande lijn zelfstandig werken opgezet.

Hoofdstuk / paragraaf	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen
Gerelateerde actiepunten	
Resultaatgebied	Beleidsplan Allure
Huidige situatie + aanleiding	In Ons Plan 2.0 staat het hoofd- en subdoel: Hoofddoel: Wij bieden kwalitatief zeer goed onderwijs waardoor onze leerlingen maximaal leren Subdoel: Onze leerlingen hebben zicht op hun eigen ontwikkeling In schooljaar 2024-2025 is door een Allure leerteam aan de hand van literatuur onderzocht welke effectieve elementen van zicht op ontwikkeling bijdragen aan het leren en ontwikkelen van onze leerlingen. Deze effectieve elementen zijn in juni 2025 vastgesteld en bieden een richtinggevend kader voor 'onze leerlingen hebben zicht op hun eigen ontwikkeling'. Iedere Allure school werkt zelf uit op welke wijze de leerlingen van de school toewerken naar dit kader. Het is de bedoeling dat de effectieve elementen worden ingezet als knoppen waaraan gedraaid kan worden om het leerrendement van leerlingen te verhogen. In de kwaliteitskaart 'Leerlingen hebben zicht op ontwikkeling' staan de effectieve elementen beschreven en een verwijzing naar de bronnen.
Gewenste situatie (doel)	Onze leerlingen hebben zicht op hun eigen ontwikkeling. Het team weet welke invloed 'de leerlingen hebben zicht op hun eigen ontwikkeling' heeft op het leren en ontwikkelen van leerlingen, welke effectieve elementen hieraan bijdragen en op welke manier er aan deze effectieve elementen wordt gewerkt.
Activiteiten (hoe)	In schooljaar 2024-2025 is door een Allure leerteam aan de hand van literatuur onderzocht welke effectieve elementen van zicht op ontwikkeling bijdragen aan het leren en ontwikkelen van onze leerlingen. Deze effectieve elementen zijn in juni 2025 vastgesteld en bieden een richtinggevend kader voor 'onze leerlingen hebben zicht op hun eigen ontwikkeling'. Iedere Allure school werkt zelf uit op welke wijze de leerlingen van de school toewerken naar dit kader. Het is de bedoeling dat de effectieve elementen worden ingezet als knoppen waaraan gedraaid kan worden om het leerrendement van leerlingen te verhogen. In de kwaliteitskaart 'Leerlingen hebben zicht op ontwikkeling' staan de effectieve elementen beschreven en een verwijzing naar de bronnen. Het schoolteam bepaalt welke effectieve elementen verbeterd kunnen worden. In leerteams wordt aan de hand van recent onderwijskundig onderzoek onderzocht op welke manier de effectieve elementen verbeterd kunnen worden.
Consequenties organisatie	-Opnemen in de agenda van het leerteam om de kwaliteitskaart met effectieve elementen te bespreken en daar een concrete actie aan te koppelen: welke elementen zetten we al in, wat kunnen we nog meer beter/ sterker inzetten om het zicht op de ontwikkeling te vergroten.

Betrokkenen (wie)	het leerteam
Plan periode	wk

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Als team hebben we gekeken naar het zelfstandig werken van onze leerlingen. Wat is zelfstandig werken, met welk doel doen we dat en hoe vullen we dat in? Er is een Nul-meting gedaan voor weektaak: wat doen we nu? Vanuit daar is er een opzet gemaakt voor een nieuwe weektaak. We willen hier volgend schooljaar een rode draad in ontwikkelen voor groep 1 tot en met 8.	

Uitwerking KD6: Implementatie van het (hoog)begaafdheidsbeleid	
Hoofdstuk / paragraaf	Passend onderwijs
Resultaatgebied	Kwaliteit
Gewenste situatie (doel)	Gedurende de komende 2 schooljaren gaan we werken aan de implementatie van het (hoog)begaafdheidsbeleid.
Activiteiten (hoe)	• De bovenschools kwaliteitscoördinator deelt het Allure beleid hoogbegaafdheid met de KC tijdens een KC-platform (6/10/25) • De KC maken een plan om dit beleid te implementeren binnen de school • De KC implementeren het beleid binnen de school • De bovenschools KC checkt of alle scholen beleid hebben geïmplementeerd voor 1 juni 2026 • De bovenschools KC bespreekt en evalueert dit proces tijdens het KC-platform (8/6/26)
Betrokkenen (wie)	KC, directie, leerkrachten
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Kwaliteitscoördinator en directie
Kosten	500
Omschrijving kosten	Aanschaf map en module in Parnassys

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Tussenevaluatie januari 2026: In november is de DHH besproken met het team tijdens een studiedag. We hebben met elkaar gesproken over de volgende punten en tijdspad: - DHH signaleert vanaf groep 1. - Voorsignalering is beter in map Knappe Kleuters (Blooming met kleuters) -We gaan dit schooljaar met de module "mijnschoolplan" aan de slag -KWK eigen school gaan we aanpassen naar het Allure Beleidsplan en vice versa -Tijdens de studiedagen dit schooljaar moet het beleid geïmplementeerd worden op beide scholen. Voor 1 juni 2026 moet dit onderwerp een aantal keer terug gekomen zijn met de teams. -Groep 1/3/5 moet de quickscan DHH afgenomen worden bij alle leerlingen van dat leerjaar. -Wanneer signaleren? Na drie maanden onderwijs voor groep 1. Voor de andere leerlingen in januari (maar mogen we vanaf kijken). -We werken dit schooljaar naar dit beleid toe, maar nemen dit doel ook mee naar volgend schooljaar.	

Uitwerking KD7: We volgen de teamtraining 'Gewenst gedrag in de klas' vanuit Zien.	
Hoofdstuk / paragraaf	Sociale en fysieke veiligheid
Gewenste situatie (doel)	We hebben duidelijke regels en routines in de school en voorkomen ongewenst gedrag.
Activiteiten (hoe)	• We volgen met het gehele team de training vanuit Zien; Gewenst gedrag in de klas. Dit is een vervolg op vorig jaar. Het betreft een gehele studiedag, nog twee middagen en persoonlijke begeleiding op leerkrachten. • We leggen onze routines en regels vast in een kwaliteitskaart • we hebben Hoge verwachtingen / voorkomen ongewenst gedrag • We bespreken; Gedrag versus consequentie • We leggen vast in een escalatieladder hoe gehandeld wordt (kan mogelijk in de kwk regels en routines)
Plan periode	wk

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
De training 'gewenst gedrag' hebben wij gevolgd in augustus en november. Daarbij stond een herhaling centraal en wij hebben de regels en routines als stilte-teken en lopen door de gang met elkaar afgestemd. Deze zijn vastgelegd in kwk. De trainer heeft gezamenlijk met de KC'er lesbezoeken bij alle leerkrachten uitgevoerd met een nabespreking. Hierbij stond het pedagogisch handelen op gedrag centraal. Alle leerkrachten hebben hierover feedback gekregen. In april staat dit onderwerp weer op de agenda tijdens de studiedag. Tijdens die studiedag hebben we gesproken over onder andere het gedrag van onze leerlingen bij activiteiten als het kijken naar een theatervoorstelling. Hier hebben we afspraken met elkaar over gemaakt. Daarnaast hebben we herhaald hoe leren werkt en hoe het aanleren van gedrag versterkt kan worden. Vanuit deze gedachte gaan we volgend jaar een samenwerking aan met de Oranje School in Rotterdam. We ronden het traject met ZIEN af, maar borgen ons gedragsprotocol (en scherpden deze aan) dmv het project "ontwikkelkracht".	

Uitwerking KD8: Het team heeft een visie op oudergesprekken geformuleerd.	
Hoofdstuk / paragraaf	Contacten met ouders
Resultaatgebied	Contacten met ouders
Gewenste situatie (doel)	Er is een eenduidige visie op het voeren van oudergesprekken vastgesteld en er zijn afspraken gemaakt over onze werkwijze.
Activiteiten (hoe)	• In de leerteams inventariseren hoe iedere leerkracht nu een oudergesprek voert. • Onderzoeken waar ouders behoefte aan hebben in een oudergesprek: welke informatie is relevant • Eenduidige afspraken maken over de informatie die gegeven wordt per bouw. • Kwaliteitskaart Gesprekkencyclus opstellen • Afspraken over ouderbetrokkenheid: team heeft wens uitgesproken om een informatie-avond te organiseren.
Betrokkenen (wie)	het team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Werkgroep Portfolio

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Tussenevaluatie jan 2026: De volgende onderdelen zijn gedaan en uitgewerkt door de leerteams: - In de leerteams inventariseren hoe iedere leerkracht nu een oudergesprek voert. - Onderzoeken dmv literatuur waar ouders behoefte aan hebben in een oudergesprek: welke informatie is relevant - Eenduidige afspraken maken over de informatie die gegeven wordt per bouw. - Kwaliteitskaart Gesprekkencyclus is opgesteld. - We zijn in alle groepen dit jaar gestart met een informatie-avond.	

Uitwerking KD9: Nieuwe medewerkers krijgen, naast een Allure inwerkprogramma, een inwerkprogramma op schoolniveau waarin zij worden ingeleid in de visie van de school, de werkwijze en de schoolcultuur.	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2023-2027: Domein 3: Deskundige professionals
Gewenste situatie (doel)	Nieuwe medewerkers kennen de werkwijze en visie van Allure en kunnen hiernaar handelen.
Activiteiten (hoe)	• Via de werkgroep schoolopleiders worden er begeleiders toegewezen aan nieuwe en of startende leerkrachten. • Nieuwe collega's binnen het team krijgen een maatje toegewezen die hen wegwijs maakt in en om de school.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Bij de start van het schooljaar hadden we drie nieuwe collega's. Doordat de directie ook nieuw was is het inwerken van de nieuwe collega's op schoolniveau wat rommeliger verlopen, omdat zijzelf ook aan het inwerken was. Duo's hebben daarin hun rol gepakt op groepsniveau. Inmiddels is een kwk opgesteld voor het inwerken van nieuwe collega's. In januari en maart zijn er weer nieuwe collega's gestart; zij hebben het inwerkprogramma gekregen. Daarin worden bijvoorbeeld overlegstructuren uitgelegd, vaste momenten met Allure etc. Volgens de kwk worden onderwerpen op school en Allure niveau toegelicht. Via de werkgroep schoolopleiders worden er begeleiders toegewezen aan nieuwe en of startende leerkrachten.	

Uitwerking KD10: In 2027 hebben wij onze werkwijze vastgelegd in een kwaliteitskaartensysteem en hebben wij onze werkwijze aangescherpt volgens het nieuwe curriculum.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	
Huidige situatie + aanleiding	Op onze school hebben we een aantal kwaliteitskaarten. Deze documenten beschrijven de grote doelen van de school en de onderdelen van de plannen om deze doelen of ambities waar te maken. Ambities zijn van de school, dus daar is iedereen verantwoordelijk voor.
Gewenste situatie (doel)	Het kwaliteitskaarten systeem is een onderdeel geworden van onze manier van werken. Wij verwijzen hiernaar terug, wanneer wij het hebben over gemaakte afspraken en ieder teamlid is op de hoogte van de inhoud hiervan. Door dit systeem is ons onderwijsaanbod verbeterd.
Activiteiten (hoe)	• Het leerteam schrijft kwaliteitskaarten die te maken hebben met het werken op de werkvloer. • De KC-er schrijft bovenschoolse kwaliteitskaarten die gericht zijn op zorg, analyse en leren. • De Directie schrijft bovenschoolse kwaliteitskaarten die gericht zijn op schoolafspraken en bovenschoolse afspraken. • In de leerteams borgen en evalueren onze bestaande kwaliteitskaarten. • In de leerteams worden dit jaar ook weer een aantal nieuwe kwk geschreven. We breiden ons systeem uit.
Consequenties organisatie	Binnen het leerteam worden de kwaliteitskaarten besproken en geborgd. Via studiedagen worden bovenschoolse kwaliteitskaarten besproken en geborgd.
Betrokkenen (wie)	team-kc-directie
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Team-KC-Directie
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Op de kwaliteitskaarten staat het tijdpad van borging.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Er zijn al aardig veel kwaliteitskaarten geschreven voor De Adelaar. Directie en een leerteamvoorzitter hebben een keuze gemaakt welke kaarten geschreven moeten worden en welke kaarten opnieuw geëvalueerd moeten worden. Doen we nog wat er staat, waar moeten we onze aanpak aanpassen etc? Zo worden de kaarten up-to-date gemaakt en in leven gehouden. Dit proces verloopt voorspoedig. Omdat dit proces van het opnieuw evalueren van de kwaliteitskaarten steeds terugkomt, nemen wij dit doel mee naar volgend jaar.	